

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ  
БУК СМР "КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР",  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления платных услуг, доход от которых направляется на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности бюджетного учреждения культуры Сокольского муниципального района "Информационно-общественный и культурный центр Сокольского района" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации
- Налоговым Кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 7-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации"
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436 "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"
- Положение Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 № 14-П "О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации" (с последующими дополнениями и изменениями)
- Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 11.03.2014 "3210-У" О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"
- Уставом БУК СМР "Культурный центр".

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Учреждению.

1.4. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных,

культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера.

- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и регулируются настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.7. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения, которое осуществляет эту деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.8. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с Основами законодательства о культуре, методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению.

1.9. При организации платных услуг Учреждение предоставляет льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

1.11. Основные понятия и определения, используемые в Положении:  
Исполнитель услуги – Учреждение, оказывающее платные услуги.

Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.12. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.13. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

1.14. Изменения и дополнения в Положение утверждаются руководителем Учреждения по согласованию с учредителем.

1.15. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель получает непосредственно от Учреждения.

1.16. В Учреждении размещаются информационные стенды со всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для

, отдельных категорий граждан, о квалификации специалистов, оказывающих услуги, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.17. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдений требований СанПиН.

## **2. Цели и предмет деятельности по оказанию платных услуг.**

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социального, культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа творческих коллективов, кружков, студий, клубов по интересам, консультативная и методическая работа в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- совершенствование материально – технической базы Учреждения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является организация культурного досуга и отдыха жителей с учетом потребностей и интересов, различных социально – возрастных групп населения.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

## **3. Условия и порядок предоставления платных услуг.**

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения, которые должны быть доведены до сведения Потребителей:

- положение о платных услугах Учреждения, предоставляемых физическим и юридическим лицам.
- прейскурант цен на услуги;
- приказ о предоставлении льгот отдельным категориям посетителей Учреждения.
- приказ о назначении ответственных лиц по оказанию платных услуг с указанием привлеченных работников.

3.2. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные в Уставе. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.3. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.4. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

3.6. При предоставлении однократных платных услуг договор считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретной оплачиваемой услуги.

3.7. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30% от их стоимости.

3.8. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем оплату от юридических лиц.

3.9. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации, статья 159 пункт 2).

3.10. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя.
- перечень предоставляемых платных и бесплатных услуг.
- прейскурант цен на услуги.
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот предоставляемых при оказании платных услуг.
- адрес и телефон органа управления учреждения.
- образец договора на оказание платных услуг.
- образцы билетов, квитанций, приходных кассовых ордеров.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав Учреждения и сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.12. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

3.13. Для оказания платных услуг Учреждение обязано:

- изучить потенциальный спрос на услуги;
- создать условия для предоставления платных услуг;
- сформировать смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг;
- заключить Договоры на оказание платных услуг.

При необходимости Учреждение размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения района об оказываемых платных услугах.

3.14. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены, либо имеют существенный характер.

3.15. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре.

3.16. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники либо специальных бланков строгой отчетности.

#### **4. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг.**

4.1. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

4.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

4.3. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.4. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также её исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

4.5. Учреждение на основании закона (решения) о бюджете вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг самостоятельно:

40% - на материальное стимулирование работников учреждения, сумму вознаграждения и начислений работникам;

60% - на материально-техническое развитие учреждения, оплату коммунальных услуг, проведение текущего и косметического ремонта, приобретение хозяйственных и расходных материалов, организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, приобретение расходных материалов, приобретение ГСМ и запасных частей для автотранспорта, оплату

услуг, командировочных расходов, приобретение необходимых средств для осуществления уставной деятельности.

## **5. Порядок определения цены на платные услуги.**

5.1. В соответствии со ст.52 Основ законодательства о культуре и Учреждение самостоятельно устанавливают цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты. Поскольку платные услуги, оказываемые Учреждением, не входят в перечни, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», государственное регулирование цен (тарифов) на Учреждение не распространяется.

5.2. Цена платной услуги определяется Учреждением самостоятельно и утверждается локальным актом Учреждения.

5.3. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

5.4. Для расчета цен на платные услуги Учреждением определяется себестоимость исходя из фактических затрат. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется расчет, где себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включается заработка плата с начислениями, накладные расходы и фактические затраты.

5.5. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых при оказании платных услуг.

## **6. Учет и контроль за предоставлением платных услуг.**

6.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157-Н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения при оказании платных услуг в рамках своей компетенции осуществляет Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Сокольского муниципального района, отдел бухгалтерского учета и отчетности и и другие государственные органы и

организаций, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

6.3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг несет директор Учреждения.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора Учреждения.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.